

MASTER MANAGEMENT DU DEVELOPPEMENT
Mention Action humanitaire et sociale – 2^{ème} année

FICHE METIER : DIRECTEUR DE STRUCTURE SOCIALE

1) Tâches :

Recrute le personnel indispensable, en organisant les plannings, en gérant les fonds, en veillant à ce que locaux et équipements soient adaptés aux personnes prises en charge.

De plus en plus, ces dirigeants doivent aussi répondre à des objectifs de rentabilité et de transparence dans la gestion de leurs établissements, vis-à-vis des pouvoirs publics comme des familles.

2) Responsabilités:

- Élaboration de propositions.
- Mise en œuvre de la stratégie de direction.
- Élaboration et exécution du budget de l'établissement.
- Gestion administrative et financière.
- Gestion du personnel, mise en place d'outils d'analyse et de suivi.
- Mise en œuvre des priorités du projet social du centre décidées par les instances de gouvernance.
- Représentation: établissement d'étroites relations avec les professionnels du social, le milieu associatif et les autorités locales (mission de représentation de l'association).
- Rendre compte des réalisations et de l'évolution.
- Etre force de proposition.

3) Compétences et profil requis:

De formation supérieure en gestion de projet et/ou d'établissement social.
(Traditionnellement réservés aux diplômés de la filière sanitaire et sociale par promotion interne, les postes d'encadrement s'ouvrent aux universitaires. Les postes cadres des institutions deviennent aussi accessibles aux spécialistes de la gestion, du management ou de la communication.)
Expérience antérieure significative dans un poste équivalent (entre 3 à 5 ans sur un poste similaire)

4) Qualités requises :

-Savoir faire :

Qualités de manager - Diriger une équipe - Sens de l'entretien et de l'autonomie - Travailler en réseau avec de nombreux acteurs sociaux - Négocier, faire partager et adhérer - Communiquer avec aisance - Analyser, évaluer et proposer - Capacité à représenter l'association auprès des partenaires.

-Connaissances :

Maîtrise des enjeux sociaux - Parfaite connaissance du secteur - Connaissance des médias et des techniques de communication - Règles de gestion comptable et budgétaire - Management d'établissement social.

- Qualités personnelles :

Forte disponibilité - Ouverture et diplomatie – Bonne communication - Rigueur administrative – Sens de l'organisation – Pédagogie.

5) Statuts et salaires pratiqués :

Statut de cadre

Salaires / Indemnité : En fonction de l'expérience